

دستورالعمل اجرایی تمدید همکاری اعضای هیات علمی پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی شیراز

به منظور ایجاد هماهنگی در ارزیابی فعالیت اعضای هیات علمی پژوهشی دانشگاه جهت تمدید وضعیت هیات علمی و برای سهولت بررسی پرونده ها ، این دستورالعمل به شرح زیر تدوین می گردد.

ماده یک: مراحل اجرایی

- ۱-۱- این دستورالعمل شامل کلیه اعضای هیات علمی پژوهشی اعم از ضریب کا، قرارداد، ماده یک ، ماموریت و پیمانی شاغل در مراکز تحقیقاتی دانشگاه می باشد.
- ۱-۲- عضو هیات علمی پژوهشی متقاضی تمدید همکاری بایستی حداقل سه ماه قبل از پایان قرارداد یکساله، درخواست تمدید همراه با مستندات فعالیتهای پژوهشی و آموزشی سالانه در قالب فرم مربوطه (در پیوست) به مرکز تحقیقات تحویل نماید.
- ۱-۳- رئیس مرکز ، پرونده متقاضیان را بررسی و در صورت داشتن شرایط حداقلی و رضایت از عملکرد ایشان ، فرم مربوطه و مستندات را به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه جهت ارجاع به کارگروه صلاحیت علمی اعضای هیات علمی پژوهشی دانشگاه ارسال می نماید.
- ۱-۴- پس از بررسی درخواست ها در کارگروه صلاحیت علمی اعضای هیات علمی پژوهشی دانشگاه ، نظر کارگروه نسبت به موافقت تمدید یا عدم تمدید همکاری به معاونت آموزشی دانشگاه ارسال می گردد.
- ۱-۵- در معاونت آموزشی دانشگاه موافقت تمدید همکاری عضو هیات علمی به هیات جذب هیات علمی دانشگاه ارجاع می شود.
- ۱-۶- تاریخ شروع به خدمت عضو هیات علمی در دانشگاه علوم پزشکی شیراز مبنای محاسبه سال تمدید وضعیت هیات علمی ، می باشد.
- ۱-۷- موافقت اولیه برای یک سال است و پس از آن ادامه همکاری منوط به ارزیابی عملکرد پژوهشی سالانه مطابق ماده دو می باشد.

ماده دو: ضوابط

ملاک ارزیابی تمدید همکاری عضو هیات علمی پژوهشی بر اساس سالهای ارزشیابی، به ترتیب زیر می باشد:

ردیف	سال	تعداد مقالات شرطی چاپ شده در نمایه ی ISI (دارای IF) یا Medline که متقاضی نویسنده اول یا مسؤل باشد	*حداقل امتیاز از کل مقالات چاپ شده و فعالیت های تبصره ۳، ۴، ۵ و ۶ در سال ارزیابی	توضیحات
۱	انتهای سال اول (مقالات پذیرش هم شامل می شوند)	۲ مقاله	۸ امتیاز	**حداقل یکی از مقالات شرطی باید اصیل باشد
۲	انتهای سال دوم	۳ مقاله	۱۲ امتیاز	حداقل یکی از مقالات شرطی باید اصیل باشد
	انتهای سال سوم	۳ مقاله	۱۴ امتیاز	حداقل دو تا از مقالات شرطی باید اصیل باشد
۳	انتهای سال چهارم به بعد	۴ مقاله	۱۶ امتیاز	حداقل دو تا از مقالات شرطی باید اصیل باشد

*متقاضی می تواند کل امتیاز را از محل مقالات چاپ شده کسب نماید

**اگر متقاضی نتواند در سال اول مقاله اصیل پذیرش یا چاپ شده ارائه دهد، در انتهای سال دوم باید دو مقاله شرطی اصیل چاپ نماید.

تبصره ۱- امتیاز مقالاتی که در مجلات چارک اول (پایگاه Scopus بر اساس شاخص Cite Score) به چاپ رسیده اند، در ضریب ۱/۲ ضرب می شود.

تبصره ۲- امتیاز مقالاتی که با همکاری های علمی بین المللی به چاپ رسیده باشند، در ضریب ۱/۲ ضرب می شود. (منظور از همکاری علمی بین المللی مقاله ای است که حاصل همکاری عضو هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی شیراز با نویسنده یا نویسندگانی با وابستگی سازمانی اول دانشگاه یا موسسه ای خارج از کشور باشد).

تبصره ۳- به ارائه یک محصول باقابلیت تجاری سازی درحوزه سلامت (سخت افزار/ نرم افزار) باحداقل سهم ۵۰ درصد مشارکت که به تاییدی از مراکز رشد دانشگاه رسیده باشد و توسط کارگروه فن آوری دانشگاه تایید شده باشد، ۵ امتیاز تعلق می گیرد.

تبصره ۴- به یک ثبت اختراع تایید شده در مراجع بین المللی (آمریکا / اروپا/ ژاپن / کره جنوبی) با سهم حداقل ۳۰ درصد مشارکت ۶ امتیاز تعلق می گیرد.

تبصره ۵- به اجرای یک طرح تحقیقاتی اثرگذار که داوطلب مجری اصلی باشد و به تایید کارگروه توسعه ظرفیت های اثر گذاری پژوهش رسیده باشد ۴ امتیاز تعلق می گیرد.

تبصره ۶- به اجرای یک طرح تحقیقاتی کاربردی یا انجام مداخله درمانی جدید یا انجام روش های تشخیص درمانی جدید که داوطلب مجری اصلی باشد و به تایید کارگروه فن آوری دانشگاه رسیده باشد ۳ امتیاز تعلق می گیرد.

تبصره ۷- ملاک امتیاز دهی مقالات ، آیین نامه ارتقاء مربوط به اعضای هیات علمی دانشگاه می باشد

ماده سه: مدارک مورد نیاز برای طرح در کارگروه صلاحیت علمی اعضای هیات علمی پژوهشی

۳-۱- نامه موافقت تمدید همکاری با امضای رئیس مرکز تحقیقات

۳-۲- فرم تکمیل شده تمدید همکاری

۳-۳- ارسال کلیه مستندات فعالیت های پژوهشی و آموزشی

ماده ۴: این آئین نامه با اعمال تغییرات مبتنی بر آیین نامه ارتقای اعضای هیات علمی ۱۳۹۶ با ۳ ماده و ۷ تبصره در شورای پژوهشی دانشگاه مورخ ۱۴۰۳/۳/۹ به تصویب رسید و از تاریخ ۱/۱/۱۴۰۴ لازم الاجرا بوده و آیین نامه های قبلی مغایر با آن لغو می گردد. مقرر گردید که معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه با ارسال نامه به مراکز تحقیقاتی این آئین نامه را اعلام نماید.